

projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W JASIENIU
z dnia 2025r.**

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych w zakresie
Budżetu Obywatelskiego Jasienia na 2026 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 2, ust. 3 i ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), Rada Miejska w Jasieniu uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Jasień w formie Budżetu Obywatelskiego Jasienia jako części budżetu Gminy Jasień na 2027 rok.

§ 2. Ustala się szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych w formie Budżetu Obywatelskiego Jasienia, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jasienia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Jasieniu

.....

Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie Budżetu Obywatelskiego Jasienia na 2026 rok

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych w przedmiocie Budżetu Obywatelskiego Jasienia w ramach budżetu Gminy Jasień.

§ 2. 1. Konsultacje społeczne przeprowadzane są w sprawie wydzielonej części wydatków z budżetu, określanych jako Budżet Obywatelski Jasienia, przeznaczonych na realizację projektów zgłoszonych w trybie określonym niniejszymi zasadami.

2. Ze środków Budżetu Obywatelskiego Jasienia mogą być realizowane projekty i zadania zgłaszane przez mieszkańców Jasienia, zamieszkujących na terenie miasta Jasień, należące do zadań własnych Gminy, które będą realizowane na obszarze Gminy Jasień i mają służyć jej mieszkańcom, w tym w szczególności zadania:

- 1) które nie naruszają obowiązujących przepisów prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności;
- 2) które nie są w sprzeczności z obowiązującymi w gminie planami, politykami i programami, w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
- 3) które nie kolidują z zadaniami rozpoczętymi lub planowanymi do realizacji przez Gminę Jasień;
- 4) które są możliwe do realizacji w jednym roku budżetowym;
- 5) które nie zakładają realizacji jedynie części zadania, w tym np. sporządzenia wyłącznie projektu lub planu przedsięwzięcia lub jedynie środków na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projekt;
- 6) których konieczność uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, pozwoleń, zezwoleń, opinii lub innych dokumentów technicznych pozwoli zrealizować zadanie w trakcie jednego roku budżetowego;
- 7) które nie przekroczą całkowitego budżetu przeznaczonego na realizację projektu, określonego limitem finansowym wynikającym z budżetu i wieloletniej prognozy finansowej;
- 8) które po realizacji, nie będą generowały kosztów utrzymania niewspółmiernie wysokich w stosunku wartości proponowanego zadania;
- 9) które będą realizowane na terenach stanowiących własność Gminy Jasień, a w przypadku terenów przekazanych przez Gminę Jasień w trwały zarząd, posiadają w załączeniu stosowne oświadczenie o wyrażeniu zgody zarządcy terenu, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego dokumentu;

10) które mieszczą się w zakładanym przez Wnioskodawcę budżecie, na podstawie załączonych ofert i kosztorysów oraz mają odzwierciedlenie w aktualnych cenach rynkowych;

11) które są ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców Jasienia, co oznacza swobodny i nieodpłatny dostęp do działań lub efektów działań.

3. Limit środków przeznaczony na realizację zadania lub zadań w ramach Budżetu Obywatelskiego Jasienia na 2026 rok wynosi 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

4. Koszt projektu wybranego zgodnie ze szczegółowymi zasadami zostanie wpisany do budżetu Gminy Jasień na rok następny.

5. Realizacja zwycięskiego zadania i wydatkowanie środków w ramach Budżetu Obywatelskiego Jasienia 2026 odbywa się w ciągu roku budżetowego, następującego po roku, którego dotyczy procedura.

6. W ramach Budżetu Obywatelskiego Jasienia nie mogą być finansowane koszty osobowe.

Rozdział 2. Zgłaszanie propozycji zadań

§ 5. Rozpoczęcie konsultacji w sprawie Budżetu Obywatelskiego Jasienia następuje przez opublikowanie ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Jasieniu (www.jasien.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Jasieniu.

§ 6. 1. Przedmiotem konsultacji będą projekty, które mogą zostać zgłoszone przez każdego mieszkańca Jasienia przy poparciu grupy osób zamieszkujących na terenie miasta, zgodnie z zasadami wynikającymi z niniejszej uchwały.

2. Zgłoszeń należy dokonywać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1. Formularz dostępny jest na stronie www.jasien.pl oraz w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miejskiego w Jasieniu.

3. Zgłoszenie uznaje się za ważne, jeśli wypełnione są wszystkie pola formularza, podpisane czytelnie przez uprawnionego wnioskodawcę. Do formularza należy dołączyć kosztorys, oferty handlowe, mapy, fotografie, wizualizacje, rysunki poglądowe lub szkice obrazujące propozycję zadania oraz listę podpisów co najmniej 10 osób popierających projekt zamieszkałych na terenie Gminy Jasień.

4. Wypełniony formularz wraz z załącznikami należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jasieniu lub przesłać na adres urzędu. W przypadku wysłania zgłoszenia pocztą, za datę złożenia uważa się datę wpływu do urzędu.

§ 7. Harmonogram realizacji Budżetu Obywatelskiego Jasienia ustala Burmistrz Jasienia w drodze zarządzenia.

Rozdział 3. Weryfikacja zgłoszonych projektów

§ 8. 1. Burmistrz Jasienia powołuje w drodze zarządzenia Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego Jasienia.

2. Formularze z propozycjami zadań podlegają weryfikacji pod względem kryteriów formalnych przez Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego Jasienia, a następnie przekazywane są właściwym merytorycznie komórkom Urzędu Miejskiego w Jasieniu celem analizy.

3. W trakcie weryfikacji wnioskodawca może zostać poproszony o uzupełnienie wniosku lub dokonanie korekt w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia.

4. Zespół może odrzucić projekty niemożliwe do realizacji lub niespełniające warunków określonych w § 2.

§ 9. Wyniki weryfikacji opublikowane zostaną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Jasieniu (www.jasien.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.

§ 10. Od decyzji o odrzuceniu projektu przysługuje odwołanie do Burmistrza Jasienia w terminie 3 dni roboczych od ogłoszenia wyników. Rozstrzygnięcie Burmistrza jest ostateczne.

Rozdział 4. Zasady głosowania

§ 11. O wyborze zadań do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego Jasienia może zdecydować w drodze bezpośredniego głosowania każdy mieszkaniec Jasienia.

§ 12. 1. Kolejność projektów umieszczonych na karcie do głosowania ustala Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego Jasienia w drodze losowania.

2. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 2. Głosowanie odbywa się: 1) za pośrednictwem strony www.jasien.pl; 2) w Urzędzie Miejskim w Jasieniu poprzez wrzucenie karty do urny.

3. Każdy mieszkaniec może oddać tylko jeden głos. Głos uznaje się za nieważny, jeśli oddano więcej niż jeden głos lub nie zaznaczono żadnego projektu.

Rozdział 5. Ustalenie wyników głosowania

§ 13. 1. Ustalanie wyników głosowania polega na zliczeniu przez Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego Jasienia wszystkich ważnych głosów oddanych na zadania poddane pod głosowanie.

2. Zespół oblicza liczbę głosów uzyskanych przez poszczególne zadania i sporządza protokół z wyników.
3. Do realizacji przyjmuje się projekt lub projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, do wysokości środków przewidzianych w Budżecie Obywatelskim Jasienia.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje losowanie przeprowadzone przez Zespół w obecności zainteresowanych wnioskodawców.
5. Wyniki głosowania publikowane są na stronie www.jasien.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jasieniu.

Załącznik nr 1 do
szczegółowych zasad i trybu
przeprowadzenia konsultacji
społecznych zakresie Budżetu
Obywatelskiego Jasienia na
2026 rok

Formularz zgłoszenia zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego Jasienia na 2026 rok

1. Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko:

.....

Adres:

.....

Numer telefonu:

.....

e-mail:

.....

2. Informacje o zgłoszonym zadaniu

1) Nazwa zadania (w takiej postaci zostanie umieszczona zostanie na Karcie do głosowania):

.....

2) Miejsce realizacji zadania (numer działki, powierzchnia, wskazanie właściciela lub zarządcy terenu, zgodnie z § 2 pkt 2 ust.8 Załącznika do Uchwały):

.....

3) Opis zadania (w tym jego główne założenia i działania, które będą podjęte przy jego realizacji - opis zostanie wykorzystany w działaniach informacyjno-promocyjnych):

.....

.....

.....

.....

4) Szacunkowy, szczegółowy kosztorys zadania oraz harmonogram realizacji poszczególnych jego etapów określonych w czasie (potwierdzony załączonymi ofertami handlowymi, odzwierciedlający aktualne ceny rynkowe i uwzględniający ewentualne poręczenia sponsorskie):

.....

.....

.....

.....

.....
3. Uzasadnienie Należy uzasadnić potrzebę realizacji zadania, w tym przedstawić problem, na który odpowiada zadanie i uzasadnić, w jaki sposób jego realizacja przyczyni się do jego rozwiązania lub eliminacji:
.....
.....

4. Dodatkowe załączniki (obowiązkowo należy załączyć mapy, fotografie, wizualizacje, rysunki poglądowe, lub szkice, również w wersji elektronicznej i przesłać na adres mailowy: budzet.obywatelski@namyslow.eu w formacie jpg, podając źródła ich pochodzenia):
.....
.....
.....

5. Oświadczenia

1) Oświadczam, iż jestem osobą uprawnioną do składania propozycji zadań do Budżetu Obywatelskiego Jasienia

..... miejscowość i data czytelny podpis

2) Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

..... miejscowość i data czytelny podpis

3) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procedury Budżetu Obywatelskiego przez Gminę Namysłów zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez wyrażenia zgody na ich przetwarzanie uczestnictwo w procesie weryfikacyjnym nie będzie możliwe.

..... miejscowość i data czytelny podpis

Załącznik nr 2 do
szczegółowych zasad i trybu
przeprowadzenia konsultacji
społecznych w zakresie
Budżetu Obywatelskiego
Jasienia na 2026 rok

Karta do Głosowania – Budżet Obywatelski Jasienia na 2026 rok

Prosimy o wybranie 1 najważniejszego według Pani/Pana zadania poprzez postawienie znaku „X” w kolumnie po prawej stronie.

Głos będzie uznany za nieważny, jeśli głosujący nie zaznaczył żadnego pola lub zaznaczył więcej niż 1 pozycję.

Lp.	Nazwa zadania i jego lokalizacja	Wybór

Dane Głosującego:

Imię i nazwisko, adres zamieszkania

--

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do głosowania nad zadaniami zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do głosowania i mieszkam na terenie miasta Jasień.

Data i podpis

--

Załącznik nr 3 do
szczegółowych zasad i trybu
przeprowadzenia konsultacji
społecznych w zakresie
Budżetu Obywatelskiego
Jasienia na 2026 rok

Lista poparcia dla projektu złożonego w ramach Budżetu Obywatelskiego Jasienia na 2026 rok	
TYTUŁ PROJEKTU Pole obowiązkowe, tytuł musi być tożsamy z tytułem zgłoszonej propozycji zadania	

Pole obowiązkowe, tytuł musi być tożsamy z tytułem zgłoszonej propozycji zadania Oświadczam, że popieram niniejszy projekt i spełniam kryteria określone w § 6 ust. 3 załącznika do uchwały Rady Miejskiej w Jasieniu z dnia Nr w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych w zakresie Budżetu Obywatelskiego Jasienia na 2026 r. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do głosowania nad zadaniem zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do głosowania i mieszkam na terenie miasta Namysłowa, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis

Załącznik nr 4 do
szczegółowych zasad i trybu
przeprowadzenia konsultacji
społecznych w zakresie
Budżetu Obywatelskiego
Jasienia na 2026 rok

.....
Nazwa właściciela/zarządcy* nieruchomości
.....
Adres
.....
E-mail
.....
Tel.

Oświadczenie właściciela lub zarządcy nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację wniosku konkursowego na wskazanym terenie

Oświadczam, że będąc właścicielem/zarządcą* nieruchomości
.....
wyrażam zgodę na realizację wniosku konkursowego
.....
.....
w ramach Budżetu Obywatelskiego Jasienia na 2026 rok.

.....
Data i podpis właściciela/zarządcy nieruchomości

* niewłaściwe skreślić